

記入例

（宛先）安曇野市長

1 申請者の情報 給付金の交付を受けたいので、次のとおり申請します。

住所又は事業所所在地	〒399-〇〇〇〇 安曇野市〇〇〇〇 連絡先 TEL 〇〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
名 称	〇〇〇〇
代 表 者 氏 名	〇〇〇〇
現在の主たる業種及び事業内容	（業種）酒小売 （事業内容）お酒の店頭での販売
セーフティネット保証 5号の指定業種番号 （4ケタ産業分類番号）	（産業分類4ケタ・指定業種名）※5号認定の指定番号の調べ方は 5851 酒小売業 商工会 HP に掲載
計算式	燃料費の合計額（様式2のA合計額） A 〇〇〇〇〇 円 × 20% = B 〇〇〇〇 円
申請額	〇〇〇〇, 〇〇〇 円（金額Bの千円未満切り捨て）上限20万

様式2の燃料費記入表の数字を記入

左A欄の金額×
20%の金額を記入

2 振込先口座 ※申請人本人（1に記載した名義と同一）の口座名義に限ります。

金融機関名	支店名	預金種別	口座名義（漢字）
口座番号（右づめ）			口座名義（カナ）

3 添付資料 ※提出書類にチェックを

1 様式第2号 （燃料費支払額確認）	☐ 誓約事項	※事務局使用欄（印） ☐ 記載確認
2 領収書等の写し	☐ 添付しました	
3 決算書または収支内訳書 （損益部分）	☐ 直近のもの	☐ 欄確認
4 振込先口座の分かる通帳の写し	☐ 表紙及び目録	名義同一
5 商工会加入状況	☐ 会員 ☐ 未加入（未加入者は下記6の書類を提出してください。）	
6 商工会未加入に☑の方追加必要書類 ・個人事業主は以下の書類すべて ☐ 免許証またはマイナンバーカードの写し その他（ ） ☐ 直近の収受印（または受信通知）のある確定申告書の写し ・法人は以下の書類すべて ☐ 直近の収受印（または受信通知）のある確定申告書の写し ☐ 直近の法人事業概況説明書（両面）の写し		☐ 未加入の添付書類確認

用意できた書類にチェック
をお願いします商工会の加入状況にチェック
未加入の方は下記の書類もお願いします

4 誓約事項

- （1）本申請において提出した書類の記載内容は事実と相違ありません。また、事実でないことが判明した場合は、給付金の返還等に応じます。
- （2）市から検査・報告・是正のための措置の求めがあった場合は、これに応じます。
- （3）代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員等が安曇野市暴力団排除条例第2条第1項に規定する暴力団関係者等に該当せず、かつ将来にわたっても該当しません。また、上記の暴力団、暴力団員及び暴力団関係者が経営に事実上参画していません。

氏名・名称
法人は代表者の職・氏名も記載
（記名・押印又は自署の場合は押印省略） 印