

# 燃料費記

領収書貼付台紙の合計額を月別に記載

	燃料費	支払額
11月分		〇〇〇〇〇〇
12月分		〇〇〇〇〇〇
1月分		〇〇〇〇〇〇〇
2月分		〇〇〇〇〇
3月分		〇〇〇〇〇
合計 A		〇〇〇〇〇〇〇〇

ご注意 本申請は1事業者につき、1回限りです。追加申請ができません。ご注意ください。

合計 A欄の金額を様式第1号（交付申請書）のA欄に転記

上記のとおり相違ないことを誓約します。

令和4年 月 日

住所

氏名・名称  
法人は代表者の職・氏名も記載  
(記名・押印又は自署の場合は押印省略)

印

令和 3年 11月分

# 記入例

氏名・名称 ○○○○

令和3年11月から令和4年3月の  
期間で月別に作成

該当する項目に○印

して合計金額を記入してください

該当	項目	1カ月の合計額		事業割合を記入	合計金額 (合計額×事業割合)
○	①ガソリン	15,000	円	50%	7,500 円
○	②灯油	20,000	円	100%	20,000 円
	③軽油		円	%	円
	④重油		円	%	円
○	⑤ガス	3,000	円	70%	2,100 円
○	⑥電気	5,000	円	70%	3,500 円
					33,100 円

領収書等貼付台紙

月ごと領収書（購入したこ

領収書等の余白にどの項目の支払い  
か

切れない場合は裏面に貼付

領収書等の余白に項目①～⑥の数字を記入してください。

総合計を様式2の燃料  
費記入表へ転記

領収書

①